



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
"GIOVANNI GIOLITTI"



I.T. TECNICO PER IL TURISMO
I.P. SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
Via Alassio, 20 - 10126 - TORINO Tel. 0116635203 - 0116963017

I.P. MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA
Via Lavagna 8 - 10126 - TORINO Tel. 011 6670886 - 011 6672022

COD. MECC.: TOIS04200N C.F.: 80098950019
e-mail: tois04200n@istruzione.it pec: tois04200n@pec.istruzione.it
www.istitutogiolitti.edu.it

IIS "GIOVANNI GIOLITTI"-TORINO
Prot. 0013452 del 22/09/2026
I (Uscita)

CIRCOLARE N°20

**Oggetto: Scansione oraria delle lezioni e disposizioni relative a ingressi, uscite e intervalli
– a.s. 2026/2027**

Destinatari: Ai Docenti, Al personale ATA, Agli Studenti, Alle Famiglie

Si comunicano e si richiamano le disposizioni relative alla scansione oraria delle lezioni, alle modalità di ingresso e di uscita dall'Istituto e allo svolgimento degli intervalli per l'a.s. 2026/2027.

1. Scansione oraria delle lezioni

Le lezioni hanno inizio alle **ore 8.10** e si svolgono secondo la seguente scansione oraria:

Moduli	Orari
PRIMO MODULO	8.10 – 9.10
SECONDO MODULO	9.10 – 10.10
1° INTERVALLO	10.05 – 10.20
TERZO MODULO	10.10 – 11.10
QUARTO MODULO	11.10 – 12.10
2° INTERVALLO	12.05 – 12.20
QUINTO MODULO	12.10 – 13.10
SESTO MODULO	13.10 – 14.10
3° INTERVALLO	14.10 – 14.25
SETTIMO MODULO	14.10 – 15.10
OTTAVO MODULO	15.10 – 16.10

Gli intervalli sono ricompresi nei moduli orari indicati.

2. Ingresso nell'Istituto e puntualità

L'accesso all'Istituto è consentito a partire dalle **ore 8.05**.

Gli studenti sono tenuti a raggiungere tempestivamente la propria aula e devono trovarsi **in classe alle ore 8.10**, in modo da consentire il regolare e puntuale avvio delle lezioni.

Gli studenti che arrivano dopo le ore 8.10 possono essere ammessi in classe fino alle **ore 8.15**. Il ritardo sarà annotato sul Registro Elettronico.

Dopo le ore 8.15 l'accesso all'Istituto non è consentito e lo studente dovrà attendere l'inizio del modulo successivo per accedere alla sede.



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
"GIOVANNI GIOLITTI"



I.T. TECNICO PER IL TURISMO
I.P. SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
Via Alassio, 20 - 10126 - TORINO Tel. 0116635203 - 0116963017

I.P. MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA
Via Lavagna 8 - 10126 - TORINO Tel. 011 6670886 - 011 6672022

COD. MECC.: TOIS04200N C.F.: 80098950019
e-mail: tois04200n@istruzione.it pec: tois04200n@pec.istruzione.it
www.istitutogiolitti.edu.it

In caso di ingresso alla seconda ora, l'accesso all'Istituto è consentito dalle **ore 9.10 alle ore 9.15**. Dopo le ore 9.15 l'ingresso non sarà consentito e lo studente dovrà attendere l'inizio del modulo successivo.

L'ingresso alla **terza ora o nelle ore successive** è consentito esclusivamente **previa autorizzazione dell'Ufficio di Vicepresidenza e in presenza di valide e comprovate motivazioni**.

Gli ingressi posticipati devono pertanto avvenire, di norma, **in corrispondenza dell'inizio dei moduli orari**.

3. Uscite anticipate

Le uscite anticipate devono avvenire, di norma, **in corrispondenza del termine di un modulo orario**, al fine di non interrompere il regolare svolgimento delle attività didattiche.

Le richieste di uscita in orari diversi saranno autorizzate dall'Ufficio di Vicepresidenza **esclusivamente in presenza di valide e comprovate motivazioni**.

Gli alunni minorenni non possono lasciare l'Istituto in autonomia prima del termine delle lezioni, possono essere prelevati da un genitore/tutore o da un adulto delegato.

Gli alunni maggiorenni possono lasciare l'Istituto con un massimo di due ore prima del termine delle lezioni e previa autorizzazione richiesta a mezzo email a vicepresidenza@istitutogiolitti.edu.it entro il giorno prima e comunque non oltre le ore 8:00 del giorno di richiesta con oggetto "Richiesta uscita anticipata Via Alassio" oppure "Richiesta uscita anticipata Via Lavagna".

4. Autorizzazioni permanenti per esigenze di trasporto

Le disposizioni ordinarie relative agli ingressi posticipati e alle uscite anticipate non si applicano agli studenti ai quali sarà concessa una **specificata autorizzazione permanente per documentate esigenze connesse alla distanza della residenza e all'utilizzo dei mezzi di trasporto**.

Con successiva circolare saranno comunicati **requisiti, modalità e termini per la presentazione delle richieste**.

Fino al rilascio della relativa autorizzazione, trovano applicazione le disposizioni ordinarie contenute nella presente circolare.

5. Intervalli

Durante la mattinata, nei giorni in cui sono previste 6 ore di lezione, sono stabiliti **due intervalli della durata di 15 minuti**:

- **primo intervallo**: dalle ore 10.05 alle ore 10.20;
- **secondo intervallo**: dalle ore 12.05 alle ore 12.20.

Nei giorni in cui sono previste attività didattiche pomeridiane, è previsto un **terzo intervallo dalle ore 14.10 alle ore 14.25**.



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
"GIOVANNI GIOLITTI"



I.T. TECNICO PER IL TURISMO
I.P. SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
Via Alassio, 20 - 10126 - TORINO Tel. 0116635203 - 0116963017

I.P. MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA
Via Lavagna 8 - 10126 - TORINO Tel. 011 6670886 - 011 6672022

COD. MECC.: TOIS04200N C.F.: 80098950019
e-mail: tois04200n@istruzione.it pec: tois04200n@pec.istruzione.it
www.istitutogiolitti.edu.it

Durante i **primi cinque minuti del terzo intervallo, dalle ore 14.10 alle ore 14.15, gli studenti devono rimanere nelle rispettive aule**, dove possono svolgere la ricreazione. Alle ore **14.15**, un apposito segnale acustico indicherà la possibilità di uscire dall'aula per i successivi dieci minuti.

Alle ore **14.25**, il segnale acustico indicherà la conclusione dell'intervallo e la ripresa delle attività didattiche.

Al termine di **ciascun intervallo**, gli studenti devono trovarsi puntualmente nella propria aula. **Eventuali ritardi nel rientro saranno segnalati con una nota sul Registro Elettronico.**

Si invitano gli studenti e le famiglie a prendere attenta visione delle presenti disposizioni e a rispettare gli orari indicati, al fine di garantire il regolare svolgimento delle attività didattiche e un'ordinata gestione degli ingressi, delle uscite e degli intervalli.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof. *Luigi Piscopo*
(Firmato digitalmente)