

IL BILANCIO D'ESERCIZIO

Documento
contabile.....

Informazioni su:

- Risultato economico
- Patrimonio
- Situazione finanziaria

Redazione obbligatoria

**IMPRESE INDIVIDUALI
SOCIETA' DI PERSONE**

Funzione interna
No forma obbligatoria

SOCIETA' DI CAPITALI

Funzione interna
Funzione esterna (stakeholder)
Forma obbligatoria

approvazione

→ Entro 120 giorni dalla chiusura dell'esercizio

Pubblicazione

→ Entro 30 giorno dall'approvazione

Invio per via telematica
all'UFFICIO DEL REGISTRO
DELLE IMPRESE

Principi da rispettare
nella compilazione del
bilancio

Il bilancio deve essere redatto in
modo

CHIARO, CORRETTO E VERITIERO

Principi di redazione

Principio della competenza economica
Principio della prudenza
Principio della continuità aziendale

Il bilancio
d'esercizio si
compone di
quattro documenti

- Stato patrimoniale
- Conto economico
- Rendiconto finanziario
- Nota integrativa

**Forme per la
redazione del
bilancio**

Bilancio in forma ordinaria

Bilancio in forma abbreviata
(non si è obbligati a compilare il
rendiconto finanziario)

Bilancio delle microimprese
(non si è obbligati a compilare il
rendiconto finanziario e la nota
integrativa)

parametri	Bilancio in forma abbreviata	Bilancio delle microimprese
Totale attivo	4.400.000 euro	175.000 euro
Ricavi annui	8.800.000 euro	350.000 euro
Dipendenti occupati	50 dipendenti	5 dipendenti

STATO PATRIMONIALE

Redatto a sezioni divise e contrapposte

Voci dell'attivo

Classificate in base alla destinazione economica dei beni patrimoniali

Voci del passivo

Classificate in base alla provenienza delle fonti di finanziamento

ATTIVO (impieghi)	PASSIVO (fonti di finanziamento)
A) Crediti v/soci	A) Patrimonio netto <ul style="list-style-type: none">- Capitale- Riserve- Utile d'esercizio
B) Immobilizzazioni <ul style="list-style-type: none">- Immobilizzazioni immateriali- Immobilizzazioni materiali- Immobilizzazioni finanziarie	B) Fondi rischi e oneri
C) Attivo circolante <ul style="list-style-type: none">- Rimanenze- Crediti- Disponibilità liquide	C) Trattamento di fine rapporto
D) Ratei e risconti	D) debiti
	E) Ratei e risconti
TOTALE ATTIVO	TOTALE PASSIVO

CONTO ECONOMICO

Redatto a scalare

A valore e costi
della produzione

SCHEMA DI CONTO ECONOMICO	AREE DI GESTIONE
A) VALORE DELLA PRODUZIONE B) COSTI DELLA PRODUZIONE	Area della produzione: comprende la gestione caratteristica, accessoria e non corrente
Differenza tra valore e costi della produzione	A - B
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI	Area della gestione finanziaria: il risultato può essere positivo o negativo
Risultato prima delle imposte	A – B +/- C
Imposte dell'esercizio	Si sottraggono perché sono costi
Utile (perdita) dell'esercizio	Risultato economico netto