

PIANO di LAVORO del DIPARTIMENTO di Discipline economico aziendali

Classe Prima Seconda

Classe Terza Quarta Quinta

INDIRIZZO TECNICO TURISTICO

MODULO A – FENOMENO TURISMO

Competenze	Conoscenze	Abilità
Riconoscere e interpretare: -le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali, anche per coglierne le ripercussioni nel contesto turistico; - i macrofenomeni socio-economici globali in termini generali e specifici dell'impresa turistica	Ruolo del turismo nel contesto storico sociale ed economico (cenni) Mercato turistico Soggetti pubblici che intervengono nell'attività turistica	Riconoscere le componenti storiche, sociali e culturali che concorrono allo sviluppo integrato del turismo Riconoscere le tendenze dei mercati e le problematiche di localizzazione di un'azienda turistica Individuare compiti, azioni e piani di intervento dei soggetti

		pubblici che operano nel settore turistico
--	--	--

MODULO C –IMPRESE RICETTIVE

Competenze	Conoscenze	Abilità
<p>Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi</p> <p>Individuare e accedere alla normativa civilistica e fiscale con particolare riferimento a quella del settore turistico</p>	<p>Gestione dell'impresa turistica Tipologie di strutture ricettive Le tariffe alberghiere</p> <p>Il ciclo cliente: booking, check in, live in, check out e post check out</p>	<p>Individuare le procedure che caratterizzano la gestione delle imprese ricettive, rappresentandone i processi e i flussi informativi</p> <p>Riconoscere gli elementi materiali e i servizi che compongono il prodotto delle imprese ricettive</p>

MODULO D – AGENZIE DI VIAGGIO

Competenze	Conoscenze	Abilità
<p>Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi</p> <p>Individuare e accedere alla normativa civilistica e fiscale con particolare riferimento a quella del settore turistico</p>	<p>Classificazione delle agenzie di viaggio: adv dettaglianti, tour operator, tour organizer</p> <p>Iter per apertura adv</p> <p>Il voucher</p> <p>Rapporti delle adv intermediarie con le imprese ricettive, con i tour operator e con i clienti</p>	<p>Individuare le procedure che caratterizzano la gestione delle agenzie di viaggio, rappresentandone i processi e i flussi informativi</p> <p>Riconoscere gli elementi materiali e i servizi che compongono il prodotto delle agenzie di viaggio</p>

	Rapporti delle adv tour organizer con i fornitori e con i clienti	

MODULO E – IMPRESE DI TRASPORTO

Competenze	Conoscenze	Abilità
Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi	Il trasporto ferroviario (cenni)	Individuar e le procedure che caratterizzano la gestione delle imprese di trasporto
	Il trasporto aereo (cenni)	
	Il trasporto marittimo (cenni)	

Nuclei fondanti	Obiettivi minimi
Il turismo	Saper individuare le caratteristiche principali del fenomeno turistico e le sue diverse classificazioni Conoscere le caratteristiche della domanda turistica e dell'offerta turistica Riconoscere quali sono le imprese turistiche
Le strutture ricettive	Saper distinguere le diverse tipologie di strutture ricettive Saper utilizzare correttamente la diversa simbologia per l'indicazione del tipo di camera e di arrangiamento Riconoscere le diverse fasi del ciclo cliente con le imprese ricettive: booking, check in, live in, check out e post check out e saper individuare per ognuna di esse le principali attività Saper calcolare il prezzo complessivo di un soggiorno alberghiero Saper compilare i voucher Saper calcolare la commissione netta e lorda spettante alle agenzie Saper costruire semplici programmi di viaggio, basandosi su documenti forniti

METODOLOGIA

Gli studenti saranno informati del piano di lavoro, delle finalità dell'insegnamento e del suo significato all'inizio e durante tutto l'anno scolastico; saranno altresì resi noti i criteri di valutazione.

La metodologia si avvarrà delle seguenti modalità/tecniche di interventi:

Lezione frontale , lezione partecipata, problem solving, lavori di gruppo, flipped classroom, esemplificazioni alla lavagna, svolgimento di esercizi, analisi di situazioni/ casi /documenti aziendali, correzione di esercizi assegnati, lettura di articoli tratti dalla stampa specializzata, invio materiale su piattaforma g suite

MATERIALI

A supporto del lavoro, si utilizzeranno:

Libro di testo, calcolatrice, LIM, articoli tratti da quotidiani e riviste, filmati, documenti aziendali, modulistica (il materiale potrà essere inviato anche attraverso piattaforma g suite)

VERIFICHE E CRITERI DI VALUTAZIONE

La tipologia delle verifiche comprenderà:

Interrogazioni orali correzione e controllo esercitazioni svolte a casa, test/questionari, temi/problemi, prove strutturate e semistrutturate, analisi di casi, esercizi, problem solving

Il numero complessivo delle verifiche (scritte / pratiche / orali) sarà di almeno 2 nel primo trimestre e 3 nel pentamestre.

La valutazione intermedia e finale dell'a.s. terrà conto dei livelli di partenza, delle prestazioni scritte/pratiche/orali degli allievi, dell'osservazione sistematica e continua dei loro comportamenti e progressi, di elaborati e compiti svolti a casa, dei risultati delle loro ricerche individuali e di gruppo, del raggiungimento delle competenze .

Il Dipartimento stabilisce di utilizzare le griglie di valutazione d'Istituto

Torino,

Il Coordinatore di Dipartimento
Prof.